

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARÍA SENDY PASCUAL</u>	CUI:	<u>2139 19222 1326</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-758-2023</u>	Acuerdo	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>71895485</u>
Número de Factura:	<u>2676703493</u>	Serie:	<u>95DA1AFB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000,00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.

- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones prioritizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

MARÍA SENDY PASCUAL DIEGO
Nombre Completo del Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARÍA SENDY PASCUAL</u>	CUI:	<u>2139 19222 1326</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-758-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>71895485</u>
Número de Factura:	<u>2676703493</u>	Serie:	<u>95DA1AFB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población Indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARÍA SENDY PASCUAL DIEGO
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Directora de la Casa de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Guatemala, C. A.



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARÍA SENDY PASCUAL DIEGO	CUI:	2139 19222 1326
Número de contrato:	DGDCFC-029-758-2023	Acuerdo Ministerial:	831-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	71895485
Número de Factura:	2676703493	Serie:	95DA1AFB
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	Período del Informe:	01/08/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q. 20,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró el cumplimiento de 18 actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual del último cuatrimestre del año 2023, de la Casa de Desarrollo Cultural, con ello se ha logrado contribuir en el Desarrollo Humano y fortalecimiento integral de la cultura de la población maya Q'anjob'al y mestiza, atendiendo a 107 hombres y a 220 mujeres registrando un total de 327 beneficiarios, 276 pertenecientes a la cultura maya Q'anjob'al y 51 pertenecientes a la cultura ladina, priorizando las potencialidades del municipio de Santa Cruz Barillas del departamento de Huehuetenango, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- a)
- Se logró la ejecución de 2 eventos culturales orientadas a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, el Día Internacional de los Pueblos Indígenas y la Conmemoración de las fiestas patrias en el marco de los 202 años de independencia en la cual se generó espacios de formación y fortalecimiento, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- b)
- Se logró el registro de 327 beneficiarios de la población atendida, elaboración de 18 Memorias de labores con sus fotografías y 18 Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Santa Cruz Barillas, departamento de Huehuetenango.
- c)

Se logró la identificación y convocatoria de 11 centros educativos y 3 grupos de mujeres de la población beneficiaria de los proyectos y acciones priorizadas como lo son: 3 conversatorios culturales, 11 talleres con pertinencia cultural, 1 mañana recreativa con juegos tradicionales, 2do Certamen Comunitario de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ, 1 Actividad recreativa de la tabla de valores en el idioma Q'anjob'al-español, 1 Concurso de "Barriles Sonrisas al Cielo". realizado durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró la identificación y registro en el Sistema de Información Cultural, 8 actores culturales participantes en el 2do Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ, 1 grupo de Baile folclórico, 8 líderes comunitarios, 1 organización cultural, y se creó un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Santa Cruz Barillas, Departamento de Huehuetenango, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 5 elementos culturales: lugares sagrados, sitios turísticos para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC- del municipio de Santa Cruz Barillas, departamento de Huehuetenango, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró la articulación interinstitucional con gobiernos locales, organizaciones como Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, Secretaría de Obras Sociales -SOSEP- Dirección Municipal de la Mujer, Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- y Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, que facilitó la convocatoria y mejor desarrollo en 3 actividades realizadas durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 18 memorias de labores, 18 RUNN ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023 de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Santa Cruz Barillas, Departamento de Huehuetenango.

MARÍA SENDY PASCUAL DIEGO
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

